

КОПИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

директор бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Комплексный центр  
социального обслуживания  
населения «Защита»



И.И. Зеленский  
2014г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о пункте проката технических средств реабилитации  
организации социального обслуживания  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
« Комплексный центр социального обслуживания населения  
«Защита»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок работы пункта проката технических средств реабилитации (далее по тексту – пункт проката) для оказания услуг временного обеспечения отдельных категорий граждан (далее по тексту – получатель социальных услуг) техническими средствами реабилитации (далее по тексту - ТСР).
- 1.2. Пункт проката организуется на базе отделения срочного социального обслуживания.
- 1.3. Оснащение пункта проката техническими средствами осуществляется в рамках реализации целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей ХМАО-Югры на 2014-2020 годы», за счет средств, поступающих от оказания платных услуг, других источников финансирования в соответствии с действующим законодательством. Прокатный фонд может включать ТСР, полученные в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов и не востребованные ими (в связи со сменой места жительства, выездом на постоянное проживание за пределы автономного округа, смертью).
- 1.4. Прокатный фонд ТСР (перечень, количество) определяется директором организации социального обслуживания (Организация) с учетом утвержденного минимального перечня технических средств реабилитации для оснащения пунктов проката и поступающих заявлений граждан.
- 1.5. Пункт проката имеет место для хранения ТСР, стенд с информацией о режиме работы пункта проката, перечне ТСР, порядке и условиях получения ТСР.

1.6. Информация о пункте проката размещается ежемесячно в средствах массовой информации, в учреждениях, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в лечебно-профилактических учреждениях.

1.7. Режим работы пункта проката соответствует режиму работы Организации.

## **2. Получатели технических средств реабилитации**

2.1. Услуги по временному обеспечению ТСР предоставляются гражданам, проживающим на территории автономного округа, в том числе:

2.1.1. инвалидам, состоящим в очереди на получение ТСР в соответствии с индивидуальной программой реабилитации в уполномоченном органе, до момента получения необходимого технического средства реабилитации в постоянное пользование;

2.1.2. инвалидам, имеющим в пользовании неисправные ТСР, подлежащие текущему ремонту или техническому обслуживанию, на период ремонта или обслуживания имеющихся технических средств;

2.1.3. инвалидам, не имеющим индивидуальной программы реабилитации, но нуждающимся по медицинским показаниям в технических средствах реабилитации;

2.1.4. гражданам, нуждающимся в средствах реабилитации по медицинским показаниям (в том числе перенесшим травмы, хирургические операции), на период реабилитации.

2.2. Право внеочередного пользования услугами пункта проката имеют:

2.2.1. инвалиды и участники Великой Отечественной войны;

2.2.2. ветераны Великой Отечественной войны.

## **3. Организация работы пункта проката**

3.1. Материально ответственным лицом за получение, хранение и выдачу технических средств реабилитации, организацию деятельности пункта проката приказом директора Организации назначается специалист по социальной работе из числа штатных сотрудников соответствующего отделения.

3.2. ТСР выдаются получателям услуг на основании письменного договора о выдаче ТСР во временное пользование, заключенного между директором Организации и получателем социальных услуг (или лицом, представляющим его интересы), в соответствии с формой договора (приложение № 1).

3.3. Договор о выдаче ТСР во временное пользование оформляется при наличии в прокатном фонде необходимого технического средства реабилитации на основании заявления получателя в соответствии с формой заявления (приложение № 2) с предъявлением следующих документов:

3.3.1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность получателя услуги, место регистрации;

3.3.2. документ, подтверждающий нуждаемость в техническом средстве реабилитации (справка об установлении инвалидности, выданная федеральным

государственным учреждением медико-социальной экспертизы; индивидуальная программа реабилитации; медицинское заключение лечащего врача; акт обследования социально-бытовых условий).

3.3.3. заявление о выдаче ТСР регистрируется в автоматизированной информационной системе «Учреждение социального обслуживания населения» (далее по тексту – АИС «УСОН»), журнале учета выдачи ТСР во временное пользование в соответствии с формой (приложение № 3).

3.4. ТСР выдается клиенту в день заключения договора. Предметы проката выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению.

3.5. ТСР при необходимости (в случае отсутствия трудоспособных родственников) доставляются на дом инвалидам 1, 2 групп, гражданам старше 70 лет, утратившим способность к самообслуживанию и (или) передвижению.

3.6. Срок действия договора (проката ТСР) определяется соглашением сторон с учетом нуждаемости получателя социальной услуги в техническом средстве на период не более 1 год. При наличии объективных обстоятельств, в случае нуждаемости получателя социальной услуги в дальнейшем использовании предмета проката, по согласованию сторон срок договора может быть продлен.

3.7. Специалист при выдаче предметов проката проверяет их исправность, знакомит граждан с правилами эксплуатации предметов проката.

3.8. Предметы проката могут быть изъяты досрочно с последующим расторжением договора, если было выявлено, что получатель услуги умышленно ухудшает его состояние и (или) использует его не по назначению.

3.9. В случае выхода из строя ТСР вследствие нарушения получателем социальной услуги правил его эксплуатации получатель услуг оплачивает стоимость ремонта и транспортировки технического средства.

3.10. В случае, если взятые на прокат технические средства по вине получателя социальной услуги утрачены, приведены в нерабочее состояние, не подлежат ремонту и восстановлению, получатель услуг возмещает убытки, понесенные Организацией. В случае отказа получателя услуг от добровольного возврата суммы понесенных Организацией убытков, указанные средства истребуются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Специалист, ответственный за организацию деятельности пункта проката, осуществляет контроль за техническим состоянием предметов проката и в случае выявления неисправности ТСР организует ремонт за счет средств Организации (средства, поступившие в качестве оплаты за предоставление услуг пунктом проката).

#### **4. Порядок и условия оплаты услуг проката**

4.1. ТСР предоставляются пунктом проката во временное пользование бесплатно и на условиях оплаты.

4.2. Получателям социальной услуги, относящимся к категориям пп. 2.1.1, 2.1.2 настоящего положения, технические средства реабилитации, указанные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, предоставляются бесплатно.

ТСР, не указанные в индивидуальной программе реабилитации и имеющиеся в прокатном фонде, предоставляются на условиях оплаты.

4.3. Получателям социальной услуги, относящимся к категориям пп. 2.1.3, 2.1.4 настоящего положения, предметы проката предоставляются на условиях оплаты.

4.4. Тарифы на услуги пункта проката утверждаются приказом директора Организации, исходя из фактических затрат.

## 5. Учет и отчетность

5.1. С целью планирования закупок ТСР для оснащения пунктов проката в рамках целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей ХМАО-Югры на 2014-2020 годы» Организация ежегодно до 01 мая предоставляет в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры заявки о потребности в ТСР на очередной год (приложение № 4).

5.2. Каждый предмет проката должен иметь свой отличительный знак (клеймо), нанесенный на предмет несмываемой краской и занесенный в карточку учета (книгу учета).

5.3. В пункте проката ведется учет оборота ТСР, договоров о выдаче ТСР во временное пользование: в электронном виде – в АИС «УСОН», в прикладном программном обеспечении «Автоматизированная система обработки информации» (далее – ППО АСОИ), на бумажном носителе – в соответствии с формой журнала движения ТСР (приложение № 5).

5.4. Сроки пользования техническими средствами реабилитации определяются согласно приказу Минздравсоцразвития России от 07.05.2007 № 321.

5.5. Списание технических средств реабилитации с истекшим сроком использования или вышедших из эксплуатации до срока производится в соответствии с действующим законодательством по ведению бухгалтерского учета.

5.6. На специалиста, ответственного за организацию деятельности пункта проката, возлагаются обязанности по:

5.6.1. комплектованию пункта проката техническими средствами реабилитации;

5.6.2. учету и сохранности технических средств реабилитации;

5.6.3. ведению необходимой документации, отчетности по установленным формам и в срок;

5.6.4. ведению картотеки учета выдачи и возврата технических средств реабилитации в АИС «УСОН».

## 6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее положение могут быть внесены в связи с совершенствованием форм и методов работы, изменением законодательства.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются приказом директора Организации.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2015 года.